

1.1.2 มีการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมจากผู้บริหารระดับสูงที่สอดคล้องและครอบคลุมประเด็นตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียวโดยแสดงความมุ่งมั่นอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- (1) กำหนดนโยบายในการควบคุมป้องกัน ลดผลกระทบด้านการใช้ทรัพยากร พลังงาน และมลพิษ/ของเสีย รวมไปถึงการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- (2) การปฏิบัติตามกฎหมายและเกณฑ์การเป็นสำนักงานสีเขียว และการสร้างความรู้และความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อมกับผู้เกี่ยวข้อง
- (3) นโยบายสิ่งแวดล้อมจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารสูงสุด หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ มีวันที่ประกาศใช้ชัดเจน
- (4) ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจจะต้องสามารถอธิบายถึงวัตถุประสงค์ จุดมุ่งหมาย และมีส่วนร่วมในการติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมของสำนักงาน

การดำเนินงาน

สำนักหอสมุด มีการปรับปรุงนโยบายห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว เพื่อให้สอดคล้องและครอบคลุมประเด็นตามเกณฑ์ห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว โดยแสดงความมุ่งมั่นอย่างต่อเนื่องในด้านห้องสมุด และด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม มีนโยบายการบริหารจัดการห้องสมุดสีเขียวและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง มีการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทบทวนมาตรฐานห้องสมุดสีเขียว พ.ศ. 2566 ซึ่งปรับปรุงแก้ไขจากปี พ.ศ. 2558 ในการประชุมเมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 และได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการปรับนโยบายการเป็นห้องสมุดสีเขียวและการพัฒนาสู่สำนักงานสีเขียว แผนการดำเนินงานโครงการห้องสมุดสีเขียว และแผนการดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียว พร้อมคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการห้องสมุดและสำนักงานสีเขียว และในวันที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2567 ได้มีการประชุมคณะทำงานห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว เพื่อนำนโยบาย แผนการดำเนินงาน เป้าหมายสิ่งแวดล้อม และหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับในแต่ละหมวดและประกาศนโยบายห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว ใช้เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 สำหรับในปี พ.ศ. 2568 ได้มีการปรับนโยบายห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว เพื่อให้สอดคล้องตามเกณฑ์โดยมติที่ประชุมเมื่อวันที่ 21 มกราคม พ.ศ. 2568 ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2568 และได้มีการปรับนโยบายอีกครั้งตามมติที่ประชุมคณะทำงานห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และคณะทำงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และประกาศใช้เมื่อวันที่ 5 มกราคม พ.ศ. 2569

สำนักหอสมุดกำหนดนโยบายห้องสมุดสีเขียว โดยการอนุมัติจากผู้บริหารระดับสูง มีการระบุวันที่การประกาศใช้นโยบายห้องสมุดสีเขียวอย่างชัดเจน ทั้งนี้ได้มีประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากรและผู้ใช้บริการ เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม มีการสื่อสาร เผยแพร่ สร้างการรับรู้ และสร้างความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อม การประหยัดพลังงาน การคัดแยกขยะก่อนทิ้ง การประหยัดน้ำ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ฯลฯ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ Facebook และการจัดทำโครงการเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม การสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยการเข้าร่วมโครงการ/ กิจกรรม ทั้งจากหน่วยงานภายในและภายนอก นอกจากนี้ผู้บริหารของสำนักหอสมุดได้มีการติดตามการดำเนินงานของโครงการ/ กิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทางด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน เพื่อให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค และใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนงานปีต่อไป โดยมีการรายงานผลการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ประกาศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

เรื่อง นโยบายห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาและความรับผิดชอบต่อด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดนโยบายห้องสมุดสีเขียว (Green Library) ตามมาตรฐานห้องสมุดสีเขียว พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อให้เกิดแนวทางการบริหารจัดการสู่ความยั่งยืน โดยกำหนดให้สำนักหอสมุดมีบทบาทในการให้บริการความรู้ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. สร้างการรับรู้เรื่องห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว ให้ความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุด เพื่อสนับสนุนการเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวตามแนวทางการบริหารจัดการสู่ความยั่งยืน (Sustainability Management)
๒. กำหนดแผนงานและเป้าหมายการเป็นห้องสมุดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ปรับปรุงประสิทธิภาพ การใช้ทรัพยากรและพลังงานของสำนักหอสมุดอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหาร บุคลากร ผู้ใช้บริการและผู้เกี่ยวข้องเกิดความเข้าใจและตระหนักถึงผลกระทบจากการใช้ทรัพยากรและการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานของห้องสมุดสีเขียวและกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดมาตรการด้านการใช้ทรัพยากรและพลังงาน เพื่อเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๔. สร้างสภาพแวดล้อมของสำนักหอสมุดโดยเพิ่มพื้นที่สีเขียว ให้ความสะอาด สวยงาม ร่มรื่น มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการศึกษาเรียนรู้
๕. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดซื้อ จัดจ้าง ทรัพยากรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖. มีการประเมินผล ติดตามผลการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายhemรศมี วชิรทัตพงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

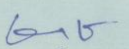
ประกาศ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

เรื่อง นโยบายห้องสมุดสีเขียว และสำนักงานสีเขียว

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาและความรับผิดชอบต่อด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดนโยบายห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมให้เกิดแนวทางการบริหารจัดการสู่ความยั่งยืน และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. บริหารจัดการห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว ให้ความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุด เพื่อสนับสนุนการเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวตามแนวทางการบริหารจัดการสู่ความยั่งยืน (Sustainability Management)
๒. บริหารจัดการและให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ ด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมให้เพียงพอและพร้อมใช้งาน
๓. ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม และเรื่องที่เกี่ยวข้อง ให้บุคลากร ผู้ใช้บริการและผู้เกี่ยวข้อง เกิดความเข้าใจและตระหนักถึงผลกระทบจากการใช้ทรัพยากรและการจัดการสิ่งแวดล้อม
๔. สร้างเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยการเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกัน
๕. บริหารจัดการห้องสมุดให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ในการควบคุม ป้องกัน ลดผลกระทบด้านการใช้ทรัพยากร พลังงาน และมลพิษ/ของเสีย
๖. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดซื้อ จัดจ้าง ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
๗. ปฏิบัติตามกฎหมายและเกณฑ์การเป็นสำนักงานสีเขียว สร้างความรู้และความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมกับผู้ที่เกี่ยวข้อง
๘. ติดตามผลการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว เพื่อปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายhemรศมี วชิรทัตพงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

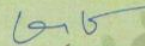
ประกาศ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

เรื่อง นโยบายห้องสมุดสีเขียว และสำนักงานสีเขียว

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาและความรับผิดชอบต่อด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดนโยบายห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมให้เกิดแนวทางการบริหารจัดการสู่ความยั่งยืน และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. บริหารจัดการห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว ให้มีความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุด เพื่อสนับสนุนการเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวตามแนวทางการบริหารจัดการสู่ความยั่งยืน (Sustainability Management)
๒. บริหารจัดการและให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ ด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมให้เพียงพอและพร้อมใช้งาน
๓. ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ให้บุคลากร ผู้ใช้บริการและผู้เกี่ยวข้องเกิดความเข้าใจและตระหนักถึงผลกระทบจากการใช้ทรัพยากรและการจัดการสิ่งแวดล้อม ตามมาตรฐานของห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว
๔. สร้างเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยการเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกัน
๕. บริหารจัดการห้องสมุดให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ในการควบคุม ป้องกันลดผลกระทบด้านการใช้ทรัพยากร พลังงาน มลพิษ และของเสีย
๖. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดซื้อ จัดจ้าง ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
๗. ปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมในการเป็นสำนักงานสีเขียว
๘. มีการประเมินผล ติดตามผลการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายเหมรัตน์ วัชรพิตพงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด