

2.2.2 การณรงค์สื่อสารและให้ความรู้ตามที่กำหนด

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ดำเนินการรณรงค์สื่อสารและให้ความรู้ตามที่กำหนด ได้แก่

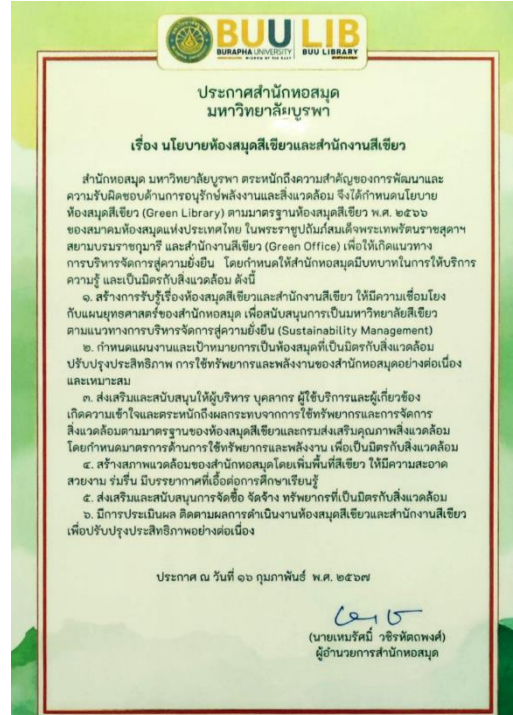
1. นโยบายห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว
2. ทรัพยากรสารสนเทศด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมและเรื่องที่เกี่ยวข้อง
3. ความรู้ด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมและเรื่องที่เกี่ยวข้อง
4. กิจกรรมห้องสมุดสีเขียว
5. กิจกรรมเครือข่ายความร่วมมือ

โดยได้มีการรณรงค์สื่อสารและให้ความรู้ตามที่กำหนดผ่านรูปแบบการสื่อสารที่หลากหลาย เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่อบุคคล เป็นต้น

การรณรงค์สื่อสารและให้ความรู้ตามที่กำหนด ปี 2567

1. นโยบายห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว

ดำเนินการติดป้ายประชาสัมพันธ์ ประชุมบุคลากรที่เป็นประธานในแต่ละหมวด เพื่อรับทราบนโยบายห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว รวมถึงมีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและผู้ใช้บริการรับทราบ



สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

เผยแพร่โดย Supawadee Dee · 2 กรกฎาคม 2024 ·

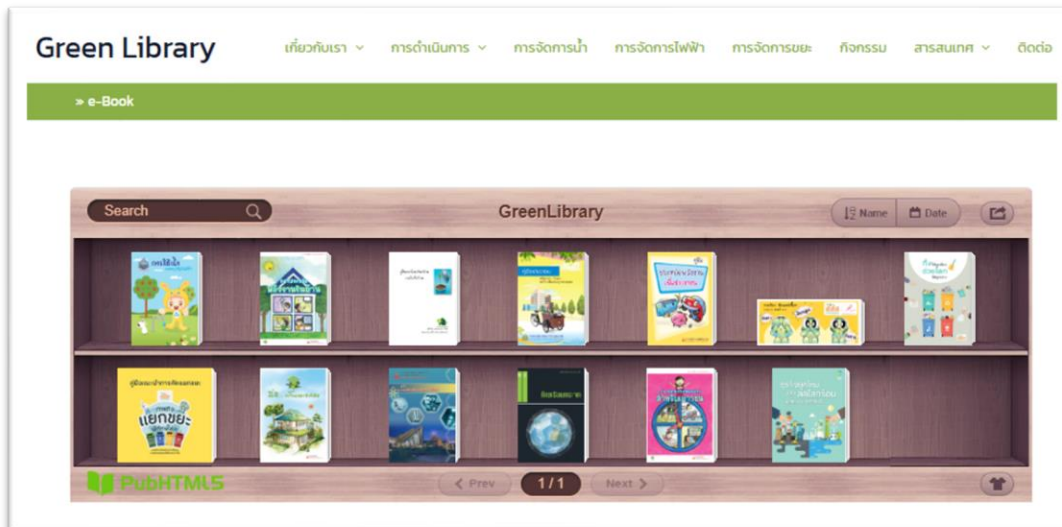
#GreenLibrary #ห้องสมุดสีเขียว #GreenOffice

คณะทำงานการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียว หมวดที่ 7 และคณะทำงานการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว หมวดที่ 4 การจัดการของเสีย เข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการคัดแยกขยะ การกำจัดขยะ และดำเนินการสำรวจพื้นที่ต่างๆ ของสำนักหอสมุด เพื่อปรับปรุงและจัดหาถังขยะเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานต่อไป เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2567



2. ทรัพยากรสารสนเทศด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมและเรื่องที่เกี่ยวข้อง

แนะนำหนังสือด้านสิ่งแวดล้อมบนเว็บไซต์สำนักหอสมุด Facebook จอประชาสัมพันธ์ และจัดมุมหนังสือที่ Green Corner



สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา
เผยแพร่โดย Supawadee Dee · 25 กรกฎาคม 2024 ·

Taylor และ Francis เปิดตัวแบบทดสอบความยั่งยืน*
โดยขอเชิญชวนนิสิต คณาจารย์ และบุคลากร เข้าร่วมการสำรวจแหล่งข้อมูลของเทอร์เลอร์และฟรานซิส และทำแบบทดสอบชิงรางวัล ซึ่งจัดขึ้นตั้งแต่วันที่ 15 กรกฎาคม ถึง 31 สิงหาคม 2567 ได้ที่ <https://bit.ly/SDGOQuiz>
100 ผู้เข้าร่วมที่มีคะแนนสูงสุดจะมีโอกาสลุ้นรับรางวัลที่น่าสนใจ

*จากวาระเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของสหประชาชาติ (UN) ปี 2030 ดึงความสนใจที่จำเป็นไปที่ SDG 7 เพื่อ 'รับประกันการเข้าถึงพลังงานที่ราคาไม่แพง เชื่อถือได้ ยั่งยืน และทันสมัยสำหรับทุกคน' การมุ่งเน้นไปที่พลังงานเป็นพื้นฐานเนื่องจากพลังงานซึ่งหมายถึงความสามารถในการทำงานช่วยให้วัสดุของเราเป็นอยู่ที่ดี และแบบทดสอบจะหมุนจากเป้าหมายที่ 7: พลังงานสะอาดและราคาไม่แพง

TAYLOR & FRANCIS

SUSTAINABLE QUIZ 2024

15th July – 31st August 2024

7 SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS

Test your knowledge of the importance of clean energy in achieving a more sustainable future as we delve deeper into 2023 UN Sustainable Goal 7!



3. ความรู้ด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมและเรื่องที่เกี่ยวข้อง

ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและผู้ใช้บริการรับทราบมาตรการด้านต่าง ๆ ของสำนักหอสมุด โดยจัดทำเป็นป้ายประกาศ, การประชาสัมพันธ์ใน Facebook, ไลน์ BUU Library Staff, จอประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว และรายการรอบทิศตะวันออก



behind the scenes "รอบทิศตะวันออก" สารคดีมา เขียวก็มี ของฟรีก็แจก แล้วจะออกมาเป็นแบบไหน ติดตามชมกันได้ เร็วๆ นี้





LIBRARY FRIENDS

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา
ฉบับที่ 11 / 2567 วันที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

วิสัยทัศน์	คำนิยาม
ห้องสมุดแห่งการเรียนรู้สำหรับพลเมืองดิจิทัล (Library for Digital Citizenship)	<ul style="list-style-type: none"> L Lifelong Learning I พัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิต I Innovation B สร้างแนวคิดนวัตกรรม B Bridging Communities R นำพาสังคมแห่งการเรียนรู้ R Reinvent A มุ่งสู่การเปลี่ยนแปลงใหม่ A Attitude for Services R ให้ใจบริการ R Reskill & Upskill Y พัฒนางาน พัฒนาคน Y Yes to all Responsibility
ปรัชญา	
ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้สู่การพัฒนาสังคม	
พันธกิจ	
<ol style="list-style-type: none"> 1. สนับสนุนด้านการจัดการศึกษา การวิจัย และบริการวิชาการ เพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต 2. การบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศทุกรูปแบบ เพื่อให้ผู้ใช้บริการเข้าถึงได้สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง และตรงตามความต้องการ 	



BUULibraryfanpage

buulibrary



สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา
พัฒนวิถีสานสนเทศและนวัตกรรมการเรียนรู้ สำนักหอสมุด
Ph. 039-102676

4. กิจกรรมห้องสมุดสีเขียว

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ดำเนินการจัดกิจกรรมห้องสมุดสีเขียวเป็นประจำอย่างต่อเนื่องทุกปี ได้แก่

1. โครงการอบรมเกี่ยวกับห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว
2. โครงการฝึกอบรมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ
3. โครงการ Big Cleaning Day
4. กิจกรรม 7ส
5. กิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม เช่น กิจกรรม You ทิ้ง I Turn (ถุงผ้าและกระดาษป็นน้ำใจ) การผลิตของจากวัสดุเหลือใช้ การส่งเสริมการใช้ภาชนะที่ใช้ซ้ำได้ การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม
6. โครงการ “ขยะรีไซเคิลแลกของ”
7. โครงการ LIB Leng รักษ์โลก
8. โครงการ BUU Green Library (รักษ์ทะเล รักบางแสน)

4.1 โครงการอบรมเกี่ยวกับห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว



4.2 โครงการฝึกอบรมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ



4.3 โครงการ Big Cleaning Day



4.4 กิจกรรม 7ส



4.5 กิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

4.5.1 กิจกรรม You ทิ้ง I Turn (ถุงผ้าและกระดาษป็นน้ำใจ)



4.5.2 โครงการ DIY การผลิตของจากวัสดุเหลือใช้



4.5.3 การส่งเสริมการใช้ภาชนะที่ใช้ซ้ำได้ และการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม





4.6 โครงการ “ขยะรีไซเคิลแลกของ”



4.7 โครงการ LIB Leng รักษ์โลก



4.8 โครงการ BUU Green Library (รักษ์ทะเล รักบางแสน)

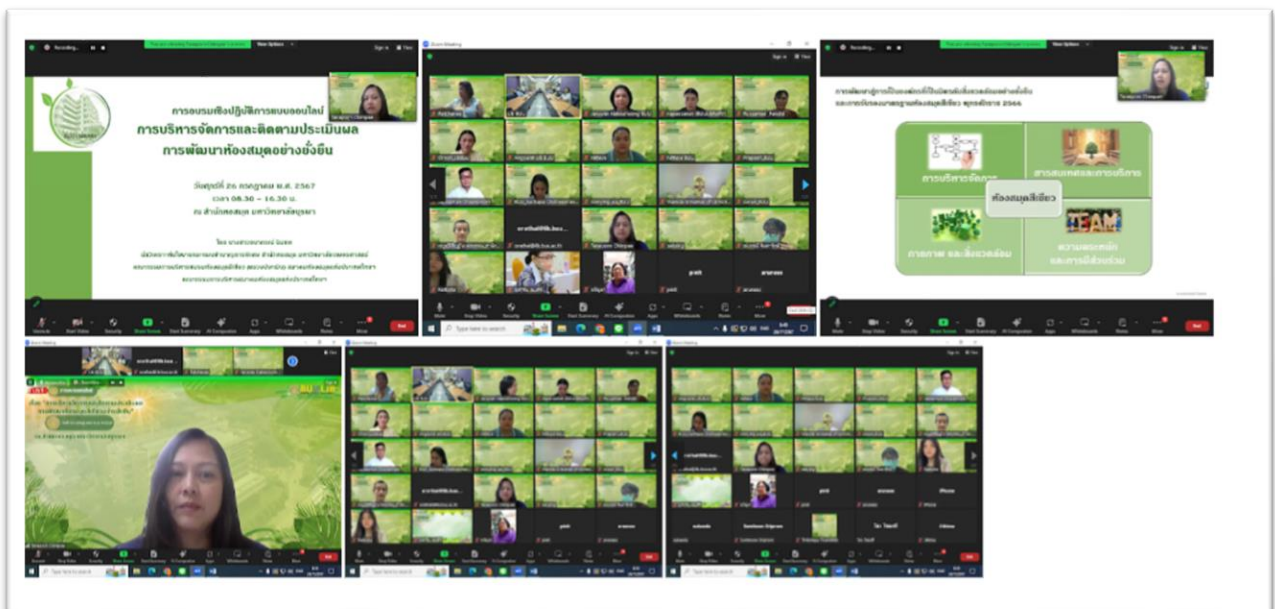


5. กิจกรรมเครือข่ายความร่วมมือ

5.1 เข้าร่วมโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ครั้งที่ 1/2567 กิจกรรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลกรักษ์ทะเลร่วมเก็บขยะหลังวันลอยกระทง เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2566



5.2 เข้าร่วมโครงการสัมมนาการบริหารจัดการและติดตามประเมินผลการพัฒนาห้องสมุดสีเขียวอย่างยั่งยืน” สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ 2567 วันที่ 26 กรกฎาคม 2567



5.3 บรรยายเรื่อง “การบริหารจัดการห้องสมุดสีเขียว (Green Library)” ให้กับนิสิตระดับปริญญาตรี สาขาวิชาสารสนเทศศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2567



การณรงค์สื่อสารและให้ความรู้ตามที่กำหนดปี 2568

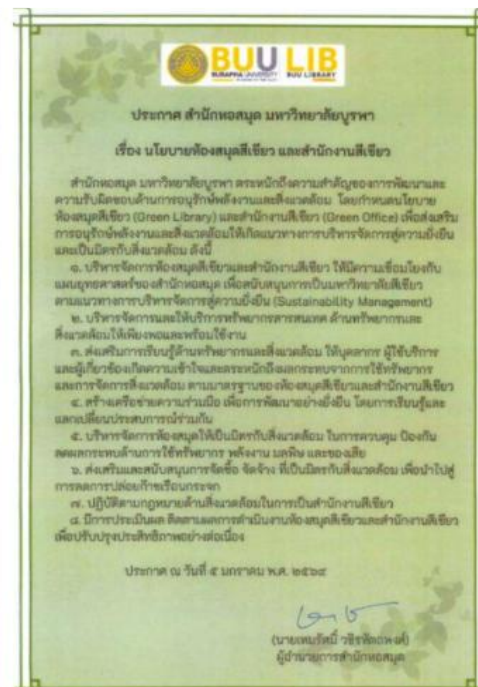
สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ดำเนินการรณรงค์สื่อสารและให้ความรู้ตามกำหนด ได้แก่

1. นโยบายห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว
2. ทรัพยากรสารสนเทศด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมและเรื่องที่เกี่ยวข้อง
3. ความรู้ด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมและเรื่องที่เกี่ยวข้อง
4. กิจกรรมห้องสมุดสีเขียว
5. กิจกรรมเครือข่ายความร่วมมือ
6. ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญและการจัดการ
7. การปฏิบัติตามกฎหมาย
8. ความสะอาดและความเป็นระเบียบ (7ส.)
9. เป้าหมายและมาตรการพลังงานทรัพยากร (ได้แก่ น้ำ ไฟฟ้า น้ำมัน เชื้อเพลิง ก๊าซหุงต้ม กระจาดาช และอื่นๆ)
10. ผลการใช้ทรัพยากร พลังงาน และของเสีย
11. สินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
12. ก๊าซเรือนกระจก

โดยได้มีการรณรงค์สื่อสารและให้ความรู้ตามกำหนดผ่านรูปแบบการสื่อสารที่หลากหลาย เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่อบุคคล เป็นต้น

1. นโยบายห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว

ดำเนินการติดป้ายประชาสัมพันธ์ ประชุมบุคลากรที่เป็นประธานในแต่ละหมวดเพื่อรับทราบ นโยบายห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียวรวมถึงมีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและผู้ให้บริการรับทราบ





สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา
 เผยแพร่โดย Supawadee Dee · 29 สิงหาคม 2565 ·

#ห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว ไม่ได้มีแค่ต้นไม้ที่สีเขียวอย่างเดียวซะเมื่อไหร่ เพราะเรามีนโยบาย การอบรม กิจกรรม และสื่อสารสนเทศที่สำคัญเกี่ยวกับสีเขียวด้วยนะ อ๊ะ... ดูเพิ่มเติม

มหาวิทยาลัยบูรพา

เรื่อง นโยบายห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาและ ความรับผิดชอบต่องานการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและสีเขียว จึงได้กำหนดนโยบาย ห้องสมุดสีเขียว (Green Library) ตามมาตรฐานห้องสมุดสีเขียว พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า สมเด็จพระบรมราชินี และสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อให้เกิดแนวทาง การบริหารจัดการสู่ความยั่งยืน โดยกำหนดให้สำนักหอสมุดเป็นบทบาทในการให้บริการ ความรู้ และบัณฑิตกับสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. ส่งเสริมการรู้เรื่องสิ่งแวดล้อมสีเขียวและสำนักงานสีเขียว ให้มีความเชื่อมโยง กับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุด เช่น ต้นไม้ในบึงกาฬเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว ตามแนวทางการจัดการสู่ความยั่งยืน (Sustainability Management)
๒. กำหนดหน่วยงานและเป้าหมายการเป็นห้องสมุดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ปรับปรุงประสิทธิภาพ การใช้ทรัพยากรและพลังงานของสำนักหอสมุดอย่างยั่งยืน และเหมาะสม
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ บุคลากร ผู้ใช้บริการและผู้เกี่ยวข้อง เกิดความเข้าใจและตระหนักถึงผลกระทบจากการใช้ทรัพยากรและการจัดการ สิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานของห้องสมุดสีเขียวและกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ โดยกำหนดมาตรการด้านการใช้ทรัพยากรและพลังงาน เพื่อเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๔. สร้างสภาพแวดล้อมของสำนักหอสมุดให้เป็นที่สีเขียว ให้ความสำคัญสะอาด สวยงาม ร่มรื่น มีบรรยากาศดีเพื่อการศึกษาค้นคว้า
๕. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดซื้อ จัดจ้าง ทรัพยากรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖. มีการประเมินผล ติดตามผลการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

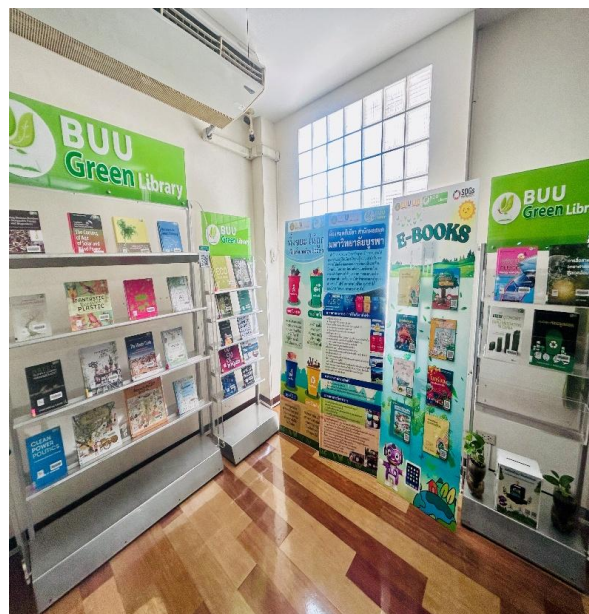
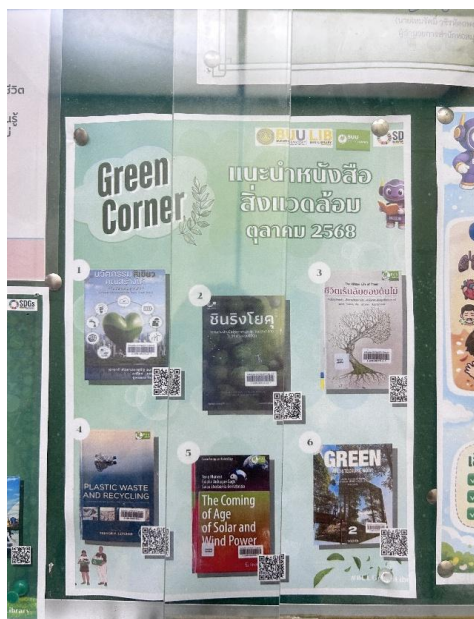
ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา
 องค์กรภาคีรัฐ

[ส่งข้อความ](#)

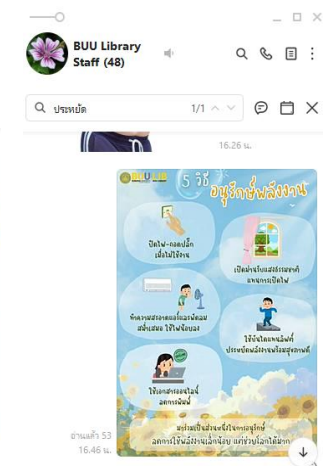
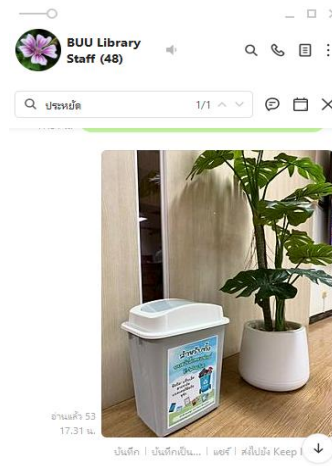
2. ทรัพยากรสารสนเทศด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมและเรื่องที่เกี่ยวข้อง

แนะนำหนังสือด้านสิ่งแวดล้อมบนเว็บไซต์สำนักหอสมุด Facebook จอประชาสัมพันธ์ และจัด มุมหนังสือที่ Green Corner



3. ความรู้ด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมและเรื่องที่เกี่ยวข้อง

ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและผู้ใช้บริการรับทราบมาตรการด้านต่าง ๆ ของสำนักหอสมุด โดยจัดทำเป็นป้ายประกาศ, การประชาสัมพันธ์ใน Facebook, ไลน์ BUU Library Staff, และจอบประชาสัมพันธ์





4. กิจกรรมห้องสมุดสีเขียว

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ดำเนินการจัดกิจกรรมห้องสมุดสีเขียวเป็นประจำอย่างต่อเนื่องทุกปี ได้แก่

1. โครงการอบรมเกี่ยวกับห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว
2. โครงการฝึกอบรมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ
3. โครงการ Big Cleaning Day
4. กิจกรรม 7ส
5. กิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม เช่น กิจกรรม You ทิ้ง I Turn (ถุงผ้าและกระดาษปันน้ำใจ) การผลิตของจากวัสดุเหลือใช้ การส่งเสริมการใช้ภาชนะที่ใช้ซ้ำได้ การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม
6. โครงการ “ขยะรีไซเคิลแลกของ”
7. โครงการ LIB Leng รักษ์โลก
8. โครงการ BUU Green Library (รักษ์ทะเล รักบางแสน)

4.1 โครงการอบรมเกี่ยวกับห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว



4.2 โครงการฝึกอบรมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ



4.3 โครงการ Big Cleaning Day



4.4 กิจกรรม 7



4.5 กิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

4.5.1 กิจกรรม You ทิ้ง I Turn (ถุงผ้าและกระดาษป็นน้ำใจ)



4.5.3 การส่งเสริมการใช้ภาชนะที่ใช้ซ้ำได้ และการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม



4.6 โครงการ “ขยะรีไซเคิลแลกของ”



4.7 โครงการ LIB Leng รักษ์โลก for Net Zero Emission



4.8 โครงการ BUU Green Library (รักษ์ทะเล รักบางแสน)



5. กิจกรรมเครือข่ายความร่วมมือ

5.1 รับฟังคำปรึกษาการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรและการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยวิทยากรจาก EEC Automation Park คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568



5.2 เข้าร่วมการประชุมผู้บริหารเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว และพิธีลงนามความร่วมมือเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2567



5.3 เข้าร่วมโครงการสัมมนาความร่วมมือทางวิชาการด้านการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว ครั้งที่ 11 ระหว่างวันที่ 10 - 11 กุมภาพันธ์ 2568



5.4 ต้อนรับบุคลากรจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มรภ.นครสวรรค์ เข้าศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านห้องสมุดสีเขียว เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568



6. ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญและการจัดการ

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากร ปี 2568

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากร ปี 2568

Download File View Fullscreen

1 of 4 Automatic Zoom

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากร (Input) ปี 2568
สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Input)	ประเภทผลกระทบ				D	I	สถานะ N/A/E	กฎหมาย		โอกาสที่เสี่ยง					รวม	ความรุนแรง			รวม	L x C	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุม/ ป้องกัน						
		EL	WV	F/G	RM				Y	N	L1	L2	L3	L4	L5		L	C1	C2			C3	C	L		M	H				
การให้บริการพื้นที่ 24 ชั่วโมง	ไฟฟ้า และเสียง อาคารและเครื่องใช้	/				/		N	/		1	1	3	-	6	1	3	3	7	62	/										
						/		N	/		1	2	1	3	2	9	1	1	3	5	68	/									
การทำความสะอาดสำนักงาน (โดยใช้เครื่องซักพื้น, เครื่องดูดฝุ่น)	ไฟฟ้า น้ำ น้ำเน่าที่ความสะอาด	/				/		N	/		1	1	1	2	1	6	1	3	3	7	62	/									
						/		N	/		1	1	2	1	6	1	1	3	5	30	/										
						/		N	/		1	3	2	1	8	1	1	3	5	60	/										
การพิมพ์เอกสาร/ การส่งอีเมลเอกสาร	กระดาษ ไฟฟ้า	/				/		N	/		1	1	1	3	-	6	1	2	1	6	24	/									
						/		N	/		1	1	1	3	-	6	1	3	3	7	62	/									
						/		N	/		1	2	1	3	-	7	1	1	3	5	38	/									
การทำความสะอาดอาคาร	ไฟฟ้า กระดาษที่ไม่ใช้แล้ว และมีชิ้นส่วน อุปกรณ์กระดาษ	/				/		N	/		1	1	1	3	-	6	1	3	3	7	62	/									
						/		N	/		1	1	1	3	-	6	1	2	3	6	36	/									
						/		N	/		1	1	1	3	-	6	1	1	3	5	30	/									
การทำความสะอาดชิ้นหนังสือ	น้ำ น้ำเน่าที่ความสะอาด หนังสือเก่า เอกสารเก่า	/				/		N	/		1	1	3	1	7	1	1	3	3	38	/										
						/		N	/		1	2	3	1	9	1	1	3	5	68	/										
						/		N	/		1	2	1	3	1	8	1	1	3	5	60	/									
การทำความสะอาดห้องประชุม	น้ำ น้ำเน่าที่ความสะอาด	/				/		N	/		1	2	1	3	1	8	1	1	2	6	32	/									
						/		N	/		1	2	3	1	9	1	1	3	5	68	/										
การทำความสะอาดห้องน้ำ	น้ำ น้ำเน่าที่ความสะอาด อุปกรณ์ที่ความสะอาด	/				/		N	/		1	2	1	3	1	8	1	1	3	3	60	/									
						/		N	/		1	2	3	1	9	1	1	3	5	68	/										
						/		N	/		1	2	3	1	9	1	1	2	6	36	/										
การทำความสะอาดภาชนะใส่อาหาร	น้ำ น้ำค้างจาน ฟองน้ำ	/				/		N	/		1	1	1	3	-	6	1	1	3	3	30	/									
						/		N	/		1	2	3	3	-	9	1	1	3	5	68	/									
						/		N	/		1	1	3	3	-	8	1	1	3	5	60	/									
การรับประทานอาหาร	อาคารและเครื่องใช้	/				/		N	/		1	1	1	3	-	6	1	1	3	5	30	/									

7. การปฏิบัติตามกฎหมาย

สำนักหอสมุดได้จัดทำกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน ดังนี้

ลำดับ	หัวข้อ	รายชื่อกฎหมาย	สาระสำคัญ
1	น้ำเสีย	1. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภท และบางขนาด พ.ศ. 2548 2. พระราชบัญญัติรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535	ข้อ 5 อาคารประเภท ข. (7) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การระหว่างประเทศ หรือของเอกชนที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ 10,000 ตารางเมตร แต่ไม่ถึง 55,000 ตารางเมตร ข้อ 10 มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร ประเภท ข. (1) ความเป็นกรดและด่าง (PH) ต้องมีค่าระหว่าง 5-9 (2) บีโอดี ต้องมีค่าไม่เกิน 30 มิลลิกรัมต่อลิตร (3) สารแขวนลอย ต้องมีค่าไม่เกิน 40 มิลลิกรัมต่อลิตร (4) ซัลไฟด์ (Sulfide) ต้องมีค่าไม่เกิน 1.0 มิลลิกรัมต่อลิตร (5) สารที่ละลายได้ทั้งหมด (Total Dissolved Solids) ต้องมีค่าเพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำได้ตามปกติไม่เกิน 500 มิลลิกรัมต่อลิตร (6) ตะกอนหนัก (Settleable Solids) ต้องมีค่าไม่เกิน 0.5 มิลลิกรัมต่อลิตร (7) น้ำมันและไขมัน (Fat Oil and Grease) ต้องมีค่าไม่เกิน 20 มิลลิกรัมต่อลิตร (8) ทีเคเอ็น (TKN) ต้องมีค่าไม่เกิน 35 มิลลิกรัมต่อลิตร ภายใต้พระราชบัญญัติฉบับนี้ ดำเนินการด้านขยะมูลฝอย ความสะอาดของบ้านเมือง โดยทั่วไป สถานะที่สาธารณะใดถูกปนเปื้อนก็จะทำให้เกิดมลพิษ เช่น ขยะ ก้นเห็ด เศ็ดร่อนรำคาญ และที่คนอุจาด (มลพิษภาวะทางสายตา)

8. ความสะอาดและความเป็นระเบียบ (7ส.)

Green Library

เกี่ยวกับเรา ▾

» activity

กิจกรรม



ตรวจเยี่ยมพื้นที่กิจกรรม 7ส.

August 28, 2025 /// No Comments

[รายละเอียด »](#)

9. เป้าหมายและมาตรการพลังงานทรัพยากร (ได้แก่ น้ำ ไฟฟ้า น้ำมัน เชื้อเพลิง ก๊าซหุงต้ม กระดาษ และอื่นๆ)

Green Library

[เกี่ยวกับเรา](#) ▾ [การดำเนินงาน](#) ▾ [การดำเนินงาน](#) [การจัดการไฟฟ้า](#) [การจัดการของ](#) [กิจกรรม](#) [สารสนเทศ](#) ▾ [ติดต่อ](#)

» เป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานและพลังงาน

เป้าหมายการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ประจำปี 2568

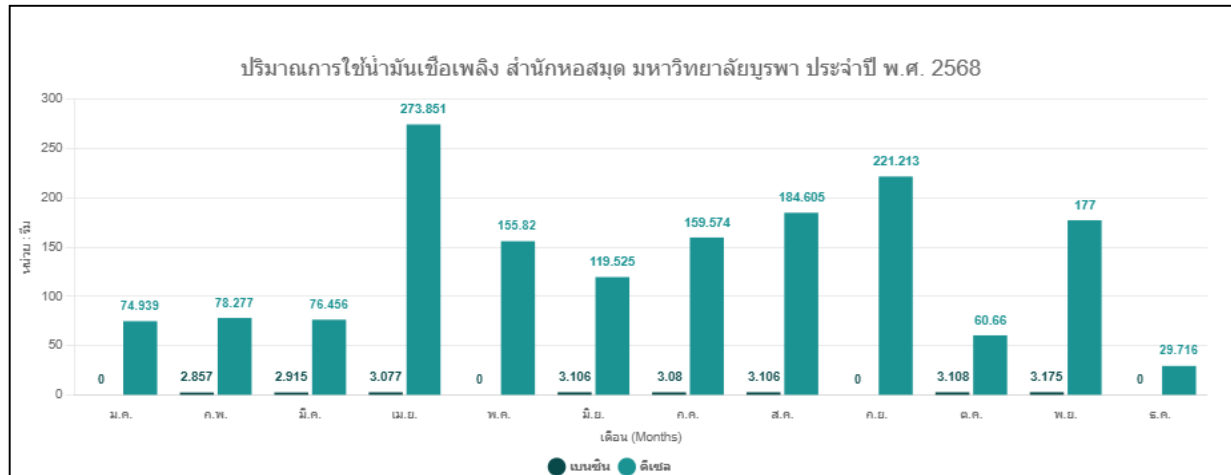
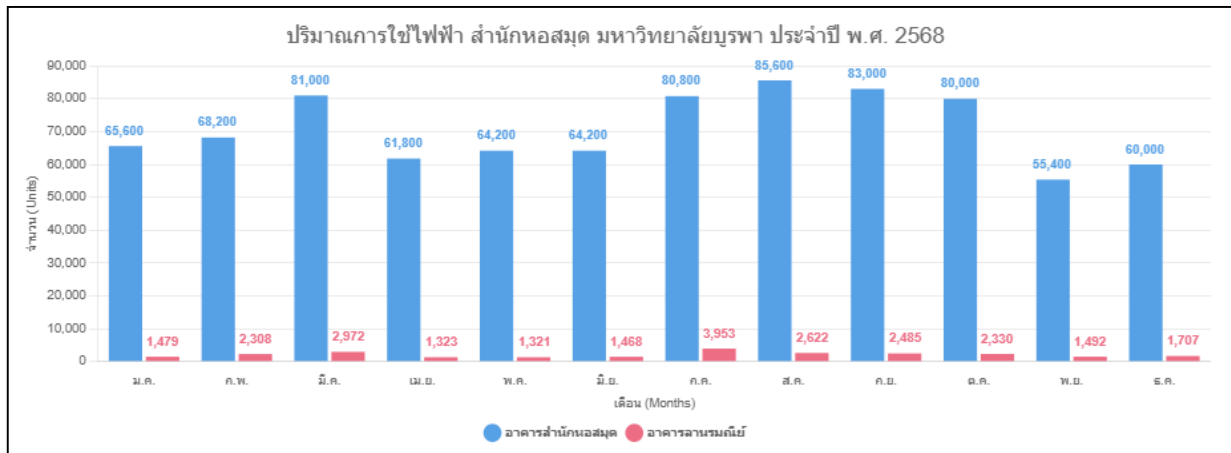
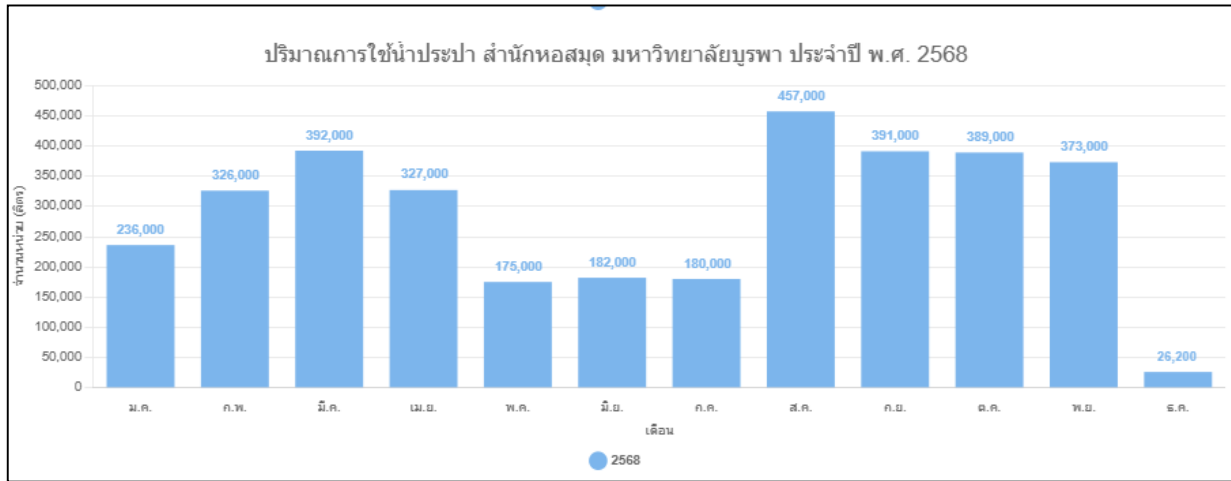
เป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานและพลังงาน ประจำปี 2568

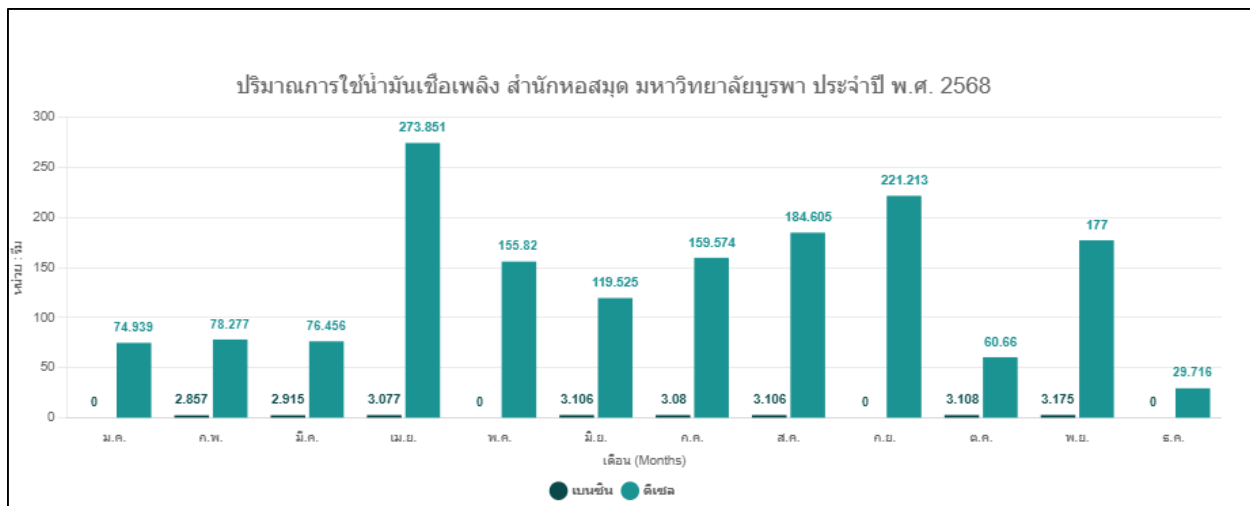
[Download File](#)

[View Fullscreen](#)

การใช้พลังงาน	กลยุทธ์ 2	ไฟฟ้าและแสงสว่าง
ไฟฟ้า		<ul style="list-style-type: none">เปิดไฟในห้องพักงานเฉพาะหากที่ปฏิบัติงานเท่านั้นปิดสวิทช์ไฟฟ้าทุกครั้งหากไม่ใช้งานและปิดไฟทุกดวงที่ไม่จำเป็น <p>เครื่องปรับอากาศ</p> <ul style="list-style-type: none">ตั้งอุณหภูมิไว้ที่ 25 องศาเซลเซียสกำหนดช่วงเวลา เปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศให้เหมาะสมตามช่วงเวลาหากไม่มีบุคลากรอยู่ในห้องพักงานเกิน 1 ชั่วโมง ปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้ง <p>การใช้ลิฟต์</p> <ul style="list-style-type: none">กำหนดการเปิด-ปิด ลิฟต์ลิฟต์ครั้งที่ 1 : เปิดให้บริการเวลา 08.00 – 20.30 น.ลิฟต์ครั้งที่ 2 : เปิดให้บริการเวลา 11.00 – 20.30 น.กำหนดให้ใช้บันไดเมื่อขึ้น-ลง เพื่อประหยัด <p>เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์</p> <ul style="list-style-type: none">ตั้งโปรแกรมให้คอมพิวเตอร์ปิดหน้าจอโดยอัตโนมัติ หากไม่มีการใช้งานเกิน 10 นาทีใช้เครื่องพิมพ์ร่วมกับเครื่องอื่นในสถานที่ใกล้เคียง และปิดเครื่องพิมพ์ เมื่อเลิกใช้งานหลีกเลี่ยงใช้งานให้ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟ และถอดปลั๊กออก <p>ผู้ยื่น</p> <ul style="list-style-type: none">ไม่มีเปิดประตูผู้ยื่นค้างไว้เป็นเวลานาน ๆไม่ส่งของจนแน่นเกินไปติดตั้งกริดช่วยควบคุมอุณหภูมิของผู้ยื่นให้เหมาะสมหมั่นละลายน้ำแข็ง อย่าให้น้ำแข็งเกาะในช่องน้ำแข็งภายในตู้ โดยกดปุ่มละลายน้ำแข็ง หรือดึงลิ้นชักออก จนน้ำแข็งละลายหมด และทำความสะอาดก่อนเปิดใช้งาน

10. ผลการใช้ทรัพยากร พลังงาน และของเสีย





11. สินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

รายชื่อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับสินค้าที่ใช้จริงในสำนักงาน <http://gp.pcd.go.th/all>

ที่	รูปภาพประกอบ	ชื่อสินค้า	ยี่ห้อ	รุ่น	การรับรอง	ผู้ผลิต	วันหมดอายุ	วันที่ประเมิน
1		กระดาษชำระแบบม้วน ใหญ่ ประเภทเยื่อผสม ชนิด 2 ชั้น Kimsoft* COMPACT JRT 2 Ply ขนาด 300 ม. x 80 ม.	KIMSOF	รุ่น KIMSOF JRT 2 Ply	ฉลากเขียว 	บริษัท คิมเบอร์ลีย์- คลีค (ประเทศไทย) จำกัด	30 มีนาคม 2567 21 สิงหาคม 2028	
2		กระดาษถ่ายเอกสาร A4 70GSM	Idea Max	-	SCG green choice 	บริษัท ไอเดีย แม็กซ์ โซลูชั่น จำกัด	-	
3		ปากกาสีค้ำมิด เพนเทล ฟายน์พอยท์ คอร์เรคชั่น เพน ประเภทสารอินทรีย์ เป็นตัวทำละลาย	Pentel	รุ่น ZL62-W	ฉลากเขียว 	บริษัท เพนเทล (ประเทศไทย) จำกัด	13 กุมภาพันธ์ 2564 4 สิงหาคม 2028	

12. ก๊าซเรือนกระจก

สรุปการปล่อย Carbon dioxide equivalent (ton CO2e)

แยกรายการ SCOPE 1, SCOPE 2 และ SCOPE 3		หน่วย	EF	ปี 2567		ปี 2568	
SCOPE	รายการ			ปริมาณ	CO2e (ton)	ปริมาณ	CO2e (ton)
1	น้ำมันดีเซล	litre	2.6655	2,791.05	3.7197	3,223.27	4.2957
1	น้ำมันเบนซิน	litre	2.1600	50.18	0.0542	48.85	0.0528
1	ระบบบำบัดน้ำเสียแบบไม่เติมอากาศ	kg CH4	28.0000	213.91	5.9895	219.36	6.1421
2	ไฟฟ้า-อาคารห้องสมุด	kWh	0.4750	830,740.00	394.6015	849,800.00	403.6550
2	ไฟฟ้า-ลานรมถั่ว	kWh	0.4750	28,691.36	13.6284	25,460.89	12.0939
3.1	กระดาษ A4	kg	2.1020	160.00	0.3363	145.00	0.3048
3.1	น้ำประปา	m3	0.5410	3,331.00	1.8021	3,454.20	1.8687
3.4	การได้มาของน้ำมันดีเซล	kg	0.3522	1,395.52	0.4915	1,611.64	0.5676
3.4	การได้มาของน้ำมันเบนซิน	kg	0.4024	25.09	0.0101	24.42	0.0098
3.4	การได้มาของไฟฟ้า-อาคารห้องสมุด	kWh	0.0812	830,740.00	67.4561	849,800.00	69.0038
3.4	การได้มาของไฟฟ้า-ลานรมถั่ว	kWh	0.0812	28,691.36	2.3297	25,460.89	2.0674
3.5	การกำจัดขยะ	ton	2.3200	13.74	31.8840	9.10	21.1062
3.5	การขนส่งขยะ	tkm	0.0470	207.52	9.8572	137.37	6.5252
	รวม	รวม			532.1604		527.6930

การณรงค์สื่อสารและให้ความรู้ตามที่กำหนดปี 2569


สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ดำเนินการรณรงค์สื่อสารและให้ความรู้ตามกำหนด ได้แก่

1. นโยบายห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว
2. ทรัพยากรสารสนเทศด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมและเรื่องที่เกี่ยวข้อง
3. ความรู้ด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมและเรื่องที่เกี่ยวข้อง
4. กิจกรรมห้องสมุดสีเขียว
5. กิจกรรมเครือข่ายความร่วมมือ
6. ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญและการจัดการ
7. การปฏิบัติตามกฎหมาย
8. ความสะอาดและความเป็นระเบียบ (7ส.)
9. เป้าหมายและมาตรการพลังงานทรัพยากร (ได้แก่ น้ำ ไฟฟ้า น้ำมัน เชื้อเพลิง ก๊าซหุงต้ม กระดาษ และอื่นๆ)
10. ผลการใช้ทรัพยากร พลังงาน และของเสีย
11. สินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
12. ก๊าซเรือนกระจก

โดยได้มีการรณรงค์สื่อสารและให้ความรู้ตามกำหนดผ่านรูปแบบการสื่อสารที่หลากหลาย เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่อบุคคล เป็นต้น

1. นโยบายห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว

ดำเนินการติดป้ายประชาสัมพันธ์ ประชุมบุคลากรที่เป็นประธานในแต่ละหมวด เพื่อรับทราบนโยบายห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว รวมถึงมีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและผู้ให้บริการรับทราบ



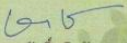
ประกาศ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

เรื่อง นโยบายห้องสมุดสีเขียว และสำนักงานสีเขียว

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาและความรับผิดชอบต่อด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดนโยบายห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมให้เกิดแนวทางการบริหารจัดการสู่ความยั่งยืน และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- บริหารจัดการห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว ให้มีความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุด เพื่อสนับสนุนการเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวตามแนวทางการบริหารจัดการสู่ความยั่งยืน (Sustainability Management)
- บริหารจัดการและให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ ด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมให้เพียงพอและพร้อมใช้งาน
- ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ให้บุคลากร ผู้ใช้บริการและผู้เกี่ยวข้องเกิดความเข้าใจและตระหนักถึงผลกระทบจากการใช้ทรัพยากรและการจัดการสิ่งแวดล้อม ตามมาตรฐานของห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว
- สร้างเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยการเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกัน
- บริหารจัดการห้องสมุดให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ในการควบคุม ป้องกันลดผลกระทบด้านการใช้ทรัพยากร พลังงาน มลพิษ และของเสีย
- ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดซื้อ จัดจ้าง ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- ปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมในการเป็นสำนักงานสีเขียว
- มีการประเมินผล ติดตามผลการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายเหมรัตน์ วชิรหัตถพงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด



ประกาศ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

เรื่อง กำหนดเป้าหมายสิ่งแวดล้อม ประจำปี ๒๕๖๔

ตามที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ได้มีประกาศเรื่อง นโยบายห้องสมุดสีเขียว และสำนักงานสีเขียว ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้มีการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนืองและเกิดความยั่งยืน สร้างเสริมการรับรู้ให้แก่บุคลากร และผู้เกี่ยวข้องในการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างรู้คุณค่า เกิดความเข้าใจและตระหนักถึงผลกระทบจากการใช้ทรัพยากร เพื่อให้การบริหารจัดการพลังงานและการใช้ทรัพยากรของสำนักหอสมุดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ไว้ดังนี้

๑. ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าลดลง	ร้อยละ ๒
๒. ปริมาณการใช้น้ำประปาลดลง	ร้อยละ ๒
๓. ปริมาณขยะลดลง	ร้อยละ ๕
๔. ปริมาณการใช้กระดาษลดลง	ร้อยละ ๒
๕. ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงลดลง	ร้อยละ ๒
๖. ปริมาณก๊าซเรือนกระจกลดลง	ร้อยละ ๒

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายเหมรัตน์ วชิรหัตถพงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด





สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

เผยแพร่โดย Supawadee Dee · 18 นาที ·



รู้ไหม? สำนักหอสมุดเรามีนโยบายห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียวด้วยนะ เพราะเราตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาและความรับผิดชอบต่อด้านการอนุรักษ์พลังงานแลสิ่งแวดล้อม จึงส... ดูเพิ่มเติม



ประกาศ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

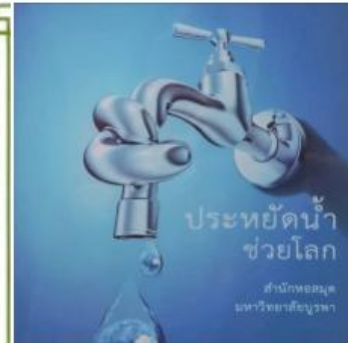
เรื่อง นโยบายห้องสมุดสีเขียว และสำนักงานสีเขียว

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาและความรับผิดชอบต่อด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดนโยบายห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมให้เกิดแนวทางการบริหารจัดการสู่ความยั่งยืนและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. บริหารจัดการห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว ให้มีความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุด เพื่อสนับสนุนการเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวตามแนวทางการบริหารจัดการสู่ความยั่งยืน (Sustainability Management)
๒. บริหารจัดการและให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ ด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมให้เพียงพอและพร้อมใช้งาน
๓. ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ให้บุคลากร ผู้ใช้บริการและผู้เกี่ยวข้องเกิดความเข้าใจและตระหนักถึงผลกระทบจากการใช้ทรัพยากรและการจัดการสิ่งแวดล้อม ตามมาตรฐานของห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว
๔. สร้างเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยการเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกัน
๕. บริหารจัดการห้องสมุดให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ในการควบคุม ป้องกันลดผลกระทบด้านการใช้ทรัพยากร พลังงาน มลพิษ และของเสีย
๖. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดซื้อ จัดจ้าง ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
๗. ปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมในการเป็นสำนักงานสีเขียว
๘. มีการประเมินผล ติดตามผลการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

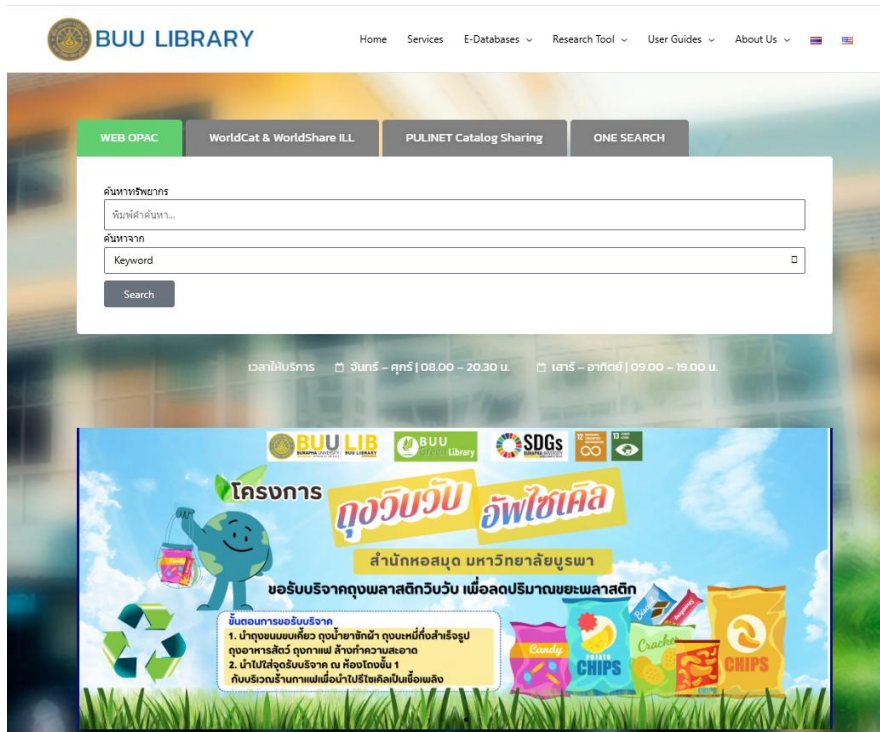
ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายเทมรัตน์ วชิรพัฒน์)
ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด



2. ทรัพยากรสารสนเทศด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมและเรื่องที่เกี่ยวข้อง

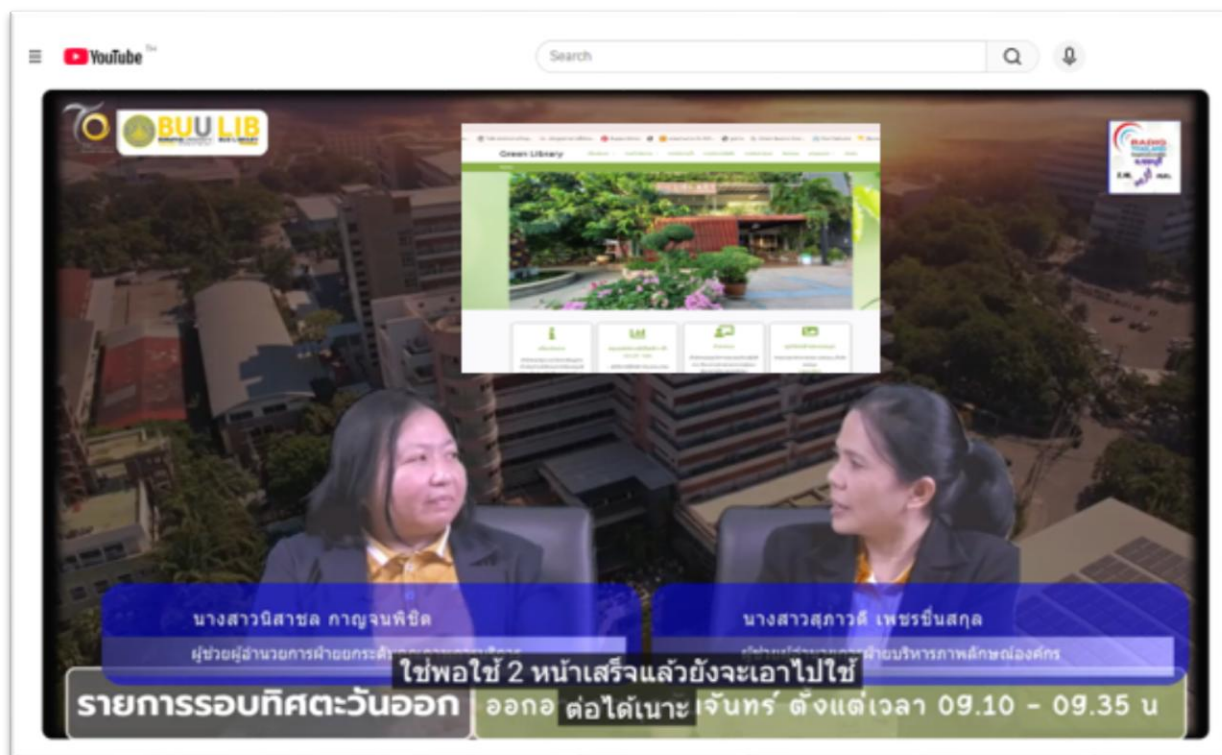
แนะนำหนังสือด้านสิ่งแวดล้อมบนเว็บไซต์สำนักหอสมุด Facebook จอประชาสัมพันธ์ และจัดมุมหนังสือที่ Green Corner



3. ความรู้ด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมและเรื่องที่เกี่ยวข้อง

ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและผู้ให้บริการรับทราบมาตรการด้านต่าง ๆ ของสำนักหอสมุด โดยจัดทำเป็นป้ายประกาศ, การประชาสัมพันธ์ใน Facebook, ไลน์ BUU Library Staff, จอประชาสัมพันธ์ และรายการรอบทิศประจำวันออก





4. กิจกรรมห้องสมุดสีเขียว

- สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ดำเนินการจัดกิจกรรมห้องสมุดสีเขียว ได้แก่
1. โครงการอบรมเกี่ยวกับห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว
 2. โครงการฝึกอบรมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ
 3. โครงการ Big Cleaning Day
 4. กิจกรรม 7ส
 5. กิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม เช่น กิจกรรม You ทิ้ง I Turn (ถุงผ้าและกระดาษแบน้ำใจ) การผลิตของจากวัสดุเหลือใช้ การส่งเสริมการใช้ภาชนะที่ใช้ซ้ำได้ การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม
 6. โครงการ “ขยะรีไซเคิลแลกของ”
 7. โครงการ LIB Leng รักโลก
 8. โครงการ BUU Green Library (รักษ์ทะเล รักบางแสน)

กิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

- กิจกรรม You ทิ้ง I Turn (ถุงผ้าและกระดาษป็นน้ำใจ)



- การส่งเสริมการใช้ภาชนะที่ใช้งานได้ และการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม



- โครงการ “ขยะรีไซเคิลแลกของ”



- โครงการ BUU Green Library (รักษ์ทะเล รักบางแสน)



5. กิจกรรมเครือข่ายความร่วมมือ

- ศึกษาทางด้านห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้
วันที่ 17 - 18 พฤศจิกายน 2568



- อบรมออนไลน์ ผ่านระบบ Zoom Meeting เรื่อง ห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว ของชมรมห้องสมุดสีเขียว สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ในรูปแบบออนไลน์วันที่ 26 - 27 กุมภาพันธ์ 2569



- เข้าร่วมโครงการสัมมนาเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว ครั้งที่ 12 ประจำปี 2569 ภายใต้หัวข้อเรื่อง “พลังงานทดแทนเพื่อความยั่งยืน : มหัศจรรย์ 4 แสง จากแสงแรก สู่แสงแห่งอนาคต” ณ สำนักวิทยบริการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี วันที่ 9 - 10 กุมภาพันธ์ 2569



6. ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญและการจัดการ

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากร O 2568
สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Input)	ประเภทผลกระทบ					I	สถานะ N/A/E	กฎหมาย Y	โอกาสที่เผชิญ					รวม L C1 C2 C3	รวม C	L x C	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุม/ ป้องกัน			
		EL	W	F/G	RM	D				L1	L2	L3	L4	L5				L	M	H				
การซื้อบริการพื้นที่ 25 ชั้นใน	ไม่เกิดมลพิษ อาคารและเครื่องใช้	/						N	/	1	1	1	3	-	6	1	3	3	7	62	/			
การทำความสะอาดสำนักงาน (เดิมใช้เครื่องจักรที่ เครื่องใช้)	ไม่เกิด น้ำ	/						N	/	1	1	1	2	1	6	1	3	3	7	62	/			
การพิมพ์เอกสาร/ การถ่ายสำเนาเอกสาร	กระดาษ ไม่เกิด หมึกสีฟ้า	/				/	/	N	/	1	1	1	3	-	6	1	2	1	6	26	/			
การถ่ายเอกสาร	ไม่เกิด กระดาษที่ไม่ใช้แล้ว และชิ้นกระดาษ อุปกรณ์กระดาษ	/				/	/	N	/	1	1	1	3	-	6	1	2	3	6	36	/			
การทำความสะอาดชั้นหนังสือ	น้ำ น้ำจากทำความสะอาด หนังสือเก่า และกระดาษ	/				/	/	N	/	1	1	1	3	1	7	1	1	3	5	35	/			
การทำความสะอาดห้องประชุม	น้ำ น้ำจากทำความสะอาด	/				/	/	N	/	1	2	3	1	9	1	1	3	5	65	/				
การทำความสะอาดห้องน้ำ	น้ำ น้ำจากทำความสะอาด อุปกรณ์ทำความสะอาด	/				/	/	N	/	1	2	3	1	9	1	1	3	5	65	/				
การทำความสะอาดห้องประชุม	น้ำ น้ำจากทำความสะอาด	/				/	/	N	/	1	1	1	3	-	6	1	1	3	5	30	/			
การพิมพ์เอกสาร	อาคารและเครื่องใช้	/				/	/	N	/	1	1	1	3	-	6	1	1	3	5	30	/			

7. การปฏิบัติตามกฎหมาย

สำนักหอสมุดได้จัดทำกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน ดังนี้

ลำดับ	หัวข้อ	รายชื่อกฎหมาย	สาระสำคัญ
1	น้ำเสีย	1. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภท และบางขนาด พ.ศ. 2548 2. พระราชบัญญัติรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535	ข้อ 5 อาคารประเภท ข. (7) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การระหว่างประเทศ หรือของเอกชนที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ 10,000 ตารางเมตร แต่ไม่ถึง 55,000 ตารางเมตร ข้อ 10 มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร ประเภท ข. (1) ความเป็นกรดและด่าง (PH) ต้องมีค่าระหว่าง 5-9 (2) ซีไอที ต้องมีค่าไม่เกิน 30 มิลลิกรัมต่อลิตร (3) สารแขวนลอย ต้องมีค่าไม่เกิน 40 มิลลิกรัมต่อลิตร (4) ซัลไฟด์ (Sulfide) ต้องมีค่าไม่เกิน 1.0 มิลลิกรัมต่อลิตร (5) สารที่ละลายได้ทั้งหมด (Total Dissolved Solids) ต้องมีค่าเพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติไม่เกิน 500 มิลลิกรัมต่อลิตร (6) ตะกอนหนัก (Settleable Solids) ต้องมีค่าไม่เกิน 0.5 มิลลิกรัมต่อลิตร (7) น้ำมันและไขมัน (Fat Oil and Grease) ต้องมีค่าไม่เกิน 20 มิลลิกรัมต่อลิตร (8) ทีเคเอ็น (TKN) ต้องมีค่าไม่เกิน 35 มิลลิกรัมต่อลิตร ภายใต้พระราชบัญญัติฉบับนี้ สืบเป็นการด้านขมอมลพิษ ความสะอาดของบ้านเมือง โดยทั่วไป สถานที่สาธารณะใดถูกปนเปื้อนก็จะทำให้เกิดมลพิษ เช่น ขยะ กสิณ เหตุเดือดร้อนรำคาญ และทัศนียภาพ (มลพิษทางสายตา)

8. ความสะอาดและความเป็นระเบียบ (7ส.)

Green Library เกี่ยวกับเรา ▾

» activity

กิจกรรม



ตรวจเยี่ยมพื้นที่กิจกรรม 7ส.
August 28, 2025 /// No Comments

[รายละเอียด >](#)

9. เป้าหมายและมาตรการพลังงานทรัพยากร (ได้แก่ น้ำ ไฟฟ้า น้ำมัน เชื้อเพลิง ก๊าซหุงต้ม กระดาษ และอื่นๆ)

Green Library เกี่ยวกับเรา ▾ การดำเนินงาน ▾ การลดคาร์บอน ▾ การลดการปล่อยคาร์บอน ▾ การลดการปล่อยคาร์บอน ▾ กิจกรรม ▾ สารสนเทศ ▾ ติดต่อ

» เป้าหมายการใช้ทรัพยากรและพลังงาน

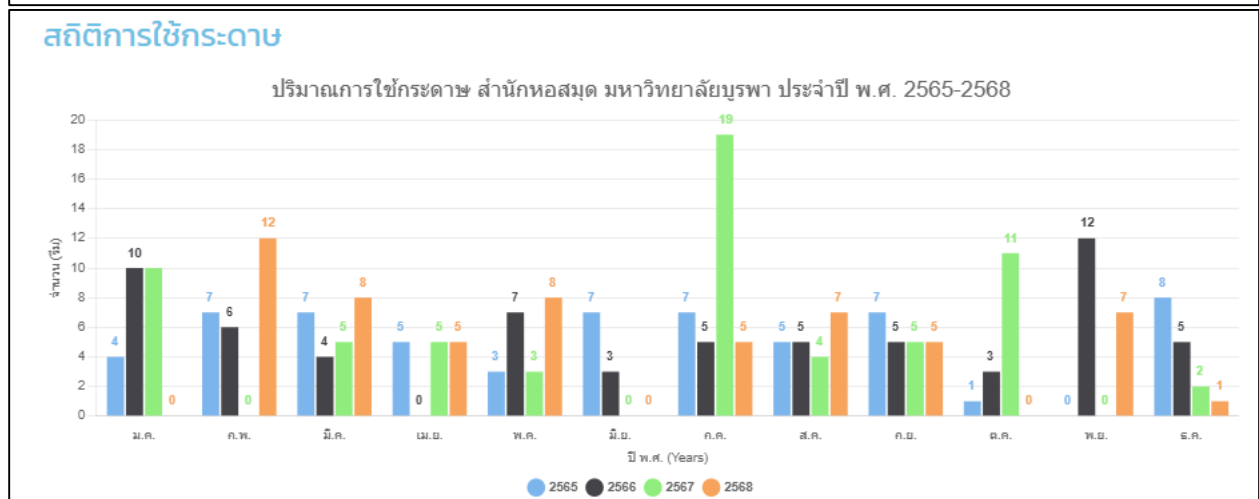
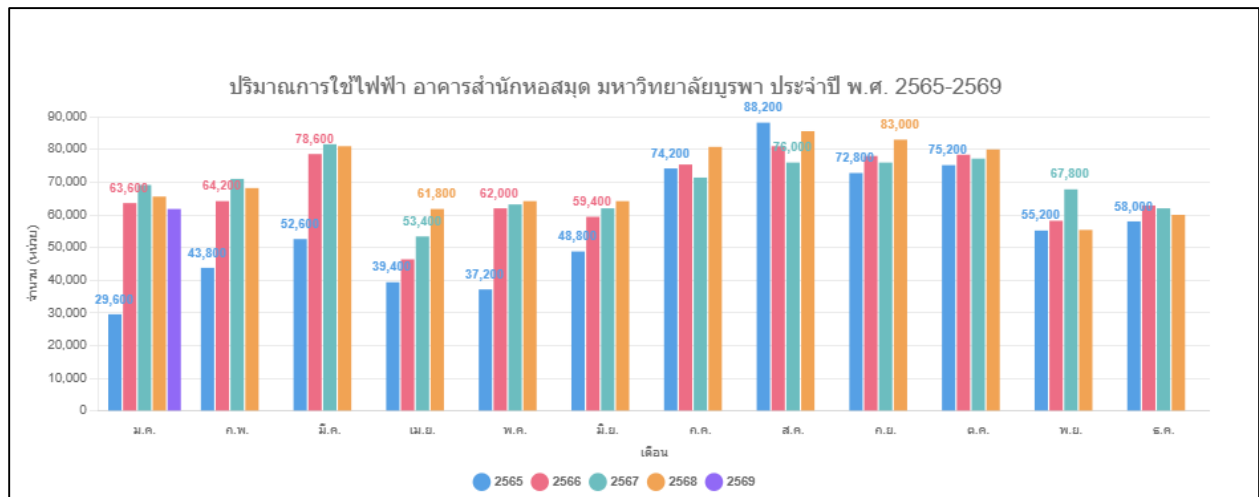
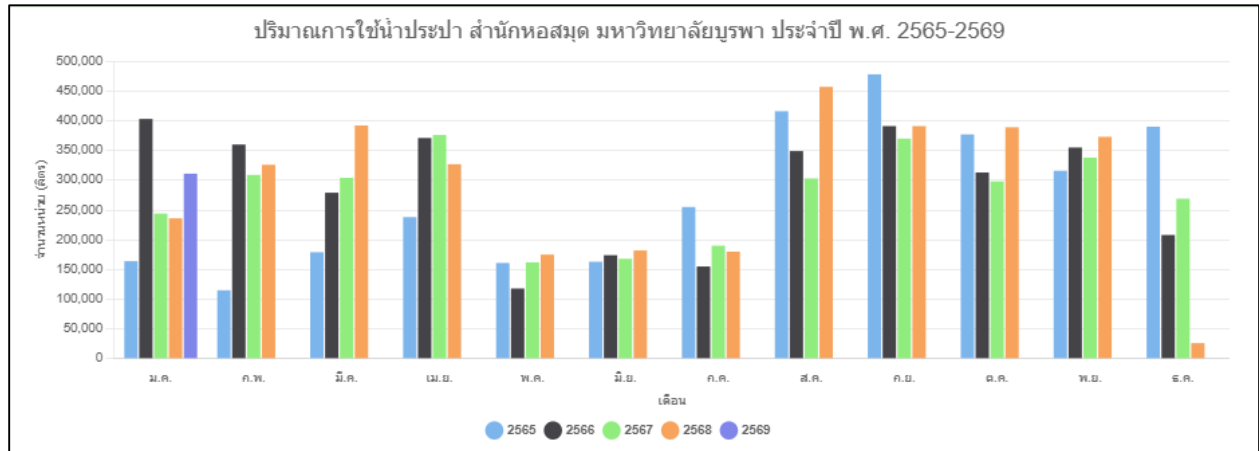
เป้าหมายการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ประจำปี 2568

เป้าหมายการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ประจำปี 2568

[Download File](#) [View Fullscreen](#)

การใช้พลังงาน	กลยุทธ์ที่ 2
ไฟฟ้า	<p>ไฟฟ้าและแสงสว่าง</p> <ul style="list-style-type: none">เปิดไฟในห้องพักงานและเฉพาะที่ปฏิบัติงานเท่านั้นปิดสวิทช์ไฟฟ้าทุกครั้งหากไม่ใช้งานและปิดไฟทุกดวงที่เลิกใช้งาน <p>เครื่องปรับอากาศ</p> <ul style="list-style-type: none">ตั้งอุณหภูมิไว้ที่ 25 องศาเซลเซียสกำหนดช่วงเวลา เปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศให้เหมาะสมตามช่วงเวลาหากไม่มีบุคลากรอยู่ในห้องพักงานเกิน 1 ชั่วโมง ปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้ง <p>การใช้ลิฟต์</p> <ul style="list-style-type: none">กำหนดแถวเปิด-ปิด ลิฟต์- ลิฟต์ตัวที่ 1 : เปิดให้บริการเวลา 08.00 – 20.30 น.- ลิฟต์ตัวที่ 2 : เปิดให้บริการเวลา 11.00 – 20.30 น.- กำหนดให้ลิฟต์ไม่เปิดเมื่อขึ้น-ลง ลิฟต์ชั้นเดียว <p>เครื่องหอพักหรือเครื่องพิมพ์</p> <ul style="list-style-type: none">ตั้งโปรแกรมให้คอมพิวเตอร์หยุดทำงานโดยอัตโนมัติ หากไม่มีการใช้งานเกิน 10 นาทีใช้เครื่องพิมพ์ร่วมกันกรณีอยู่ในสถานที่เดียวกัน และปิดเครื่องพิมพ์ เมื่อเลิกใช้งานหลีกเลี่ยงการใช้งานโปรแกรมที่เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟ และคอมพิวเตอร์ <p>ตู้เย็น</p> <ul style="list-style-type: none">ไม่เปิดประตูตู้เย็นค้างไว้ในเวลานาน ๆไม่แช่ของจนแน่นเกินไปติดตั้งวาล์วควบคุมอุณหภูมิตู้เย็นให้เหมาะสมหลีกเลี่ยงการนำสิ่ง ของที่ไม่สะอาดมาใส่ตู้เย็นจำนวนมากเกินไป โดยยกตู้และล้าง น้ำแข็ง หรือล้างตู้เย็นออก จนน้ำแข็งละลายหมด และทำความสะอาดตู้เย็นเป็นประจำ

10. ผลการใช้ทรัพยากร พลังงาน และของเสีย



11. สินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

รายชื่อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับสินค้าที่ใช้อยู่จริงในสำนักงาน <http://gp.pcd.go.th/all>

ที่	รูปภาพประกอบ	ชื่อสินค้า	ยี่ห้อ	รุ่น	การรับรอง	ผู้ผลิต	วันหมดอายุ	วันที่ประเมิน
1		กระดาษชำระแบบม้วน ใหญ่ ประเภทเยื่อผสม ชนิด 2 ชั้น Kimsot* COMPACT JRT 2 Ply ขนาด 300 ม. x 80 ม.	KIMSOF	รุ่น KIMSOF JRT 2 Ply	ฉลากเขียว 	บริษัท คิมเบอร์ลีย์- คลีค (ประเทศ ไทย) จำกัด	30 มีนาคม 2567 21 สิงหาคม 2028	
2		กระดาษถ่ายเอกสาร A4 70GSM	idea Max	-	SCG green choice 	บริษัท ไอเดีย แม็กซ์ ไซลูชั่น จำกัด	-	
3		ปากกาลบคำผิด เพนเทล พายน้ทอยท์ คอร์เรคชั่น เพน ประเภทสารอินทรีย์ เป็นตัวทำละลาย	Pentel	รุ่น ZL62-W	ฉลากเขียว 	บริษัท เพนเทล (ประเทศไทย) จำกัด	13 กุมภาพันธ์ 2564 4 สิงหาคม 2028	

12. ก๊าซเรือนกระจก



ประกาศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา
เรื่อง นโยบายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา มุ่งมั่นพัฒนาเพื่อความยั่งยืนและเป็นอยู่ที่ดีและอนาคตที่ยั่งยืน ตามแนวทาง ๑๗ เป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) โดยได้ตระหนักถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศจากปรากฏการณ์ก๊าซเรือนกระจก และมุ่งสู่การเป็น Net Zero โดยตั้งเป้าหมายการบรรลุความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี ๒๐๓๑ (พ.ศ. ๒๕๗๕) และปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Greenhouse Gas Emissions) ภายในปี ๒๐๕๐ (พ.ศ. ๒๕๙๓) สำนักหอสมุดจึงออกประกาศเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากร และผู้ใช้บริการ ให้เกิดความตระหนักและความเข้าใจในการดำเนินงานต่าง ๆ ที่ประหยัดพลังงานและรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรมและยั่งยืนไว้ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการดำเนินงานของสำนักหอสมุด ตามแนวทางการขับเคลื่อนสู่การเป็น Net Zero
๒. ส่งเสริมความร่วมมือกับผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) จากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมของสำนักหอสมุด
๓. เพิ่มพื้นที่สีเขียว เพื่อเพิ่มแหล่งสะสมก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์
๔. จัดกิจกรรมหรือโครงการ โดยยึดหลักของ Zero Waste เป็นสำคัญ
๕. สนับสนุนการจัดซื้อ จัดจ้าง การใช้วัสดุอุปกรณ์ ประหยัดพลังงานและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

จึงประกาศณาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเหมวัศม์ วชิรตตพงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด