

5.1.2 ความร่วมมือในการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียว ร่วมกับหน่วยงานด้านนโยบาย/การบริหาร

หน่วยงานด้านกายภาพ ด้านวิจัย และด้านการศึกษา

หน่วยงานด้านนโยบาย/บริหาร หรือ หน่วยบริหารงานกลาง

ด้าน	หน่วยงาน/สังกัด	รายละเอียด
ด้านนโยบายแผนงาน	กองแผนงาน มหาวิทยาลัยบูรพา	รับเป้าหมายและตัวชี้วัด ตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยบูรพา
ด้านงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	เจ้าหน้าที่การเงินและเจ้าหน้าที่งานพัสดุของสำนักหอสมุด	การขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์
ด้านการจัดการขยะ	รถขยะของเทศบาลเมืองแสนสุข	จัดเก็บขยะ ตามจุดทิ้งขยะที่มหาวิทยาลัยกำหนด
ด้านกายภาพ	งานอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยบูรพา	ดูแลรักษาพื้นที่ภายนอกให้มีความสะอาดเรียบร้อยและปลอดภัย มีการติดตั้งไฟฟ้าบริเวณถนนด้านหน้าและด้านข้างสำนักหอสมุด มีการตรวจสอบระบบไฟฟ้าเมื่อเกิดปัญหา และระบบบำบัดน้ำเสียของมหาวิทยาลัย
ด้านกายภาพ	พนักงานรักษาความสะอาดจากบริษัท ผู้รับเหมาตามสัญญาจ้างทำความสะอาด	การทำความสะอาดในส่วนของพื้นที่ให้บริการและห้องน้ำ
ด้านการศึกษา	สาขาวิชาสารสนเทศศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	วิทยากรบรรยายเรื่อง “การบริหารจัดการห้องสมุดสีเขียว (Green Library)” เพื่อให้ความรู้ด้านการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียวของสำนักหอสมุดตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยบูรพาแก่นิสิต และนำชมการบริหารจัดการพื้นที่ของสำนักหอสมุด ให้เอื้อต่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
ด้านการศึกษา	คณะสาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม	เข้ามาทำการสำรวจการสุขาภิบาลภายในสำนักหอสมุดและบริเวณโดยรอบ และเก็บข้อมูลโดยแบบสอบถามจากผู้ใช้บริการ
ด้านการศึกษา	นิสิตคณะสาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิชาสุขศาสตร์อุตสาหกรรมและความปลอดภัย	เข้ามาทำการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักหอสมุด โดยการตรวจวัดเสียง แสงสว่าง และความร้อน



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะสาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม โทร. ๐๖๖๖๖

ที่ อว ๘๑๑๔/๐๖๗๗ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เข้าทำการสำรวจและเก็บข้อมูลสภาพการสุขาภิบาลสำนักหอสมุด

เรียน ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

ด้วยในภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘ สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดการเรียนการสอนรายวิชา ๗๒๕๔๐๑๖๔ การศึกษาเฉพาะด้านในงานอนามัยสิ่งแวดล้อม (Special Study in Environmental Health) สำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๔ สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีเนื้อหาเกี่ยวกับการศึกษาค้นคว้าในงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมโดยอิสระตามความสนใจของนิสิต ทั้งนี้ได้มี นางสาวนุชจิรา อ้วยส้ว, นางสาวภาวินี ศรีจันทร์ และ นางสาวอริศรา สงวนพันธ์ นิสิตผู้สนใจทำการศึกษาเรื่อง "การศึกษาเพื่อประเมินการสุขาภิบาล และประยุกต์การวิเคราะห์ช่องว่าง (GAP Analysis) เพื่อปรับปรุงสิ่งแวดล้อมในสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตบางแสน (A study to assess sanitation and apply GAP Analysis to improve the environment in Burapha University Library, Bangsaen Campus)" โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร. ดนัย บวรเกียรติกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ทางคณะฯ จึงขอความอนุเคราะห์ให้นิสิตดังกล่าว เข้าทำการสำรวจการสุขาภิบาลภายในสำนักหอสมุด และบริเวณโดยรอบ และเก็บข้อมูลโดยแบบสอบถามจากผู้ใช้บริการ ในช่วงระหว่างเดือนสิงหาคมถึงกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งนี้ คณะฯ ได้มอบหมายให้ นางสาวนุชจิรา อ้วยส้ว เบอร์โทรศัพท์ ๐๖ ๒๗๕๐ ๘๐๔๔ เป็นผู้ประสานงานในรายละเอียดอื่น ๆ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ตามนัยดังกล่าวด้วย และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ หากขัดข้องประการใดโปรดแจ้งให้ทราบด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.โกวิท สุวรรณหงษ์)
คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะสาธารณสุขศาสตร์ โทร. ๒๗๕๐

ที่ อว ๘๑๑๔ / ๖.๐๖๐๓ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้นิสิตเข้าทำการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

ด้วยคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดการเรียนการสอนรายวิชา ๗๑๐๓๐๒๖๔ การเก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างสิ่งคุกคามทางกายภาพ เสียง และความสั่นสะเทือน (Physical Hazard, Noise and Vibration Sampling and Analysis) สำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๓ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตรบัณฑิตและความปลอดภัย โดยการเรียนการสอนจะแบ่งนิสิตออกเป็นกลุ่ม กลุ่มละไม่เกิน ๑๒ คน เพื่อฝึกปฏิบัติในพื้นที่ปฏิบัติงานจริง ในการนี้ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ขอความอนุเคราะห์ให้นิสิตเข้าดำเนินการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกำหนดการดังต่อไปนี้

1. วันพฤหัสบดี ที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. : การตรวจวัดเสียง
2. วันพฤหัสบดี ที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. : การตรวจวัดแสงสว่าง
3. วันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. : การตรวจวัดความร้อน

ทั้งนี้ ทางคณะฯ มอบหมายให้ นางสาวทิพรัตน์ นาคมอญ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๐๑๐๔ ๖๘๗๒ เป็นผู้ติดต่อประสานงานในรายละเอียดอื่น ๆ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ตามนัยดังกล่าวด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์โกวิท สุวรรณหงษ์)
คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

อนุญาต/แจ้งผู้เกี่ยวข้อง

๒๑ ก.ค. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

๑. เพื่อโปรดพิจารณา
 ๒. เห็นควรมอบผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน
- เป็นผู้ประสานงานการดำเนินงานกิจกรรมดังกล่าว

สำนักหอสมุด	
หนังสือเข้าภายใน	
เลขรับ	00674
วันที่	21/7/2568
เวลา	9:37

ด้านนโยบายกับกองแผนงาน มหาวิทยาลัยบูรพา

การรับเป้าหมายและตัวชี้วัด ตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยบูรพา

ระบบติดตามการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

🏠 หน้าแรก | 📄 รับตัวชี้วัด | 📊 ปีถัดไปโครงการ | 📅 ปีที่เลือก | 📄 รายงาน

ผลการดำเนินงานโครงการ

ปีงบประมาณ: 2568
ส่วนงาน/หน่วยงาน: สำนักหอสมุด

25

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน												รวม	เสร็จสิ้น			
			/	ค.ค.	พ.ค.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ค.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.		
1	โครงการ BU Green Library (โครงการ ศึกษามวล) ระยะเวลาดำเนินงาน: 25 พ.ค. 2568 - 25 พ.ค. 2568	4,500.00	ค.ค.	-	-	-	-	-	4,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	4,500.00	📄
2	โครงการ "Zero Waste คือความงาม" (นศ.ที่เข้าหอสมุด) ระยะเวลาดำเนินงาน: 25 พ.ค. 2568 - 25 พ.ค. 2568	8,000.00	ค.ค.	-	-	-	-	-	8,000.00	-	-	-	-	8,000.00	-	-	-	8,000.00	📄
3	โครงการ "Go Long Time for Hot Zero Exhibition" ระยะเวลาดำเนินงาน: 25 พ.ค. 2568 - 31 ส.ค. 2568	8,000.00	ค.ค.	-	-	-	-	-	8,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	8,000.00	📄

🏠 ระบบติดตามการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

👤 เจ้าหน้าที่ส่วนงาน [สำนักหอสมุด] | 👤 นางนิตยา ช่างเพชร

ระบบติดตามการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

🏠 หน้าแรก | 📄 รับตัวชี้วัด | 📊 ปีถัดไปโครงการ | 📅 ปีที่เลือก | 📄 รายงาน

รับตัวชี้วัดแพลตฟอร์ม

ปีงบประมาณ: 2568
ส่วนงาน/หน่วยงาน: สำนักหอสมุด




📄 Excel

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	หมายเหตุ	เป้าหมายรายไตรมาส	เงิน
KPI AI Student and graduate Entrepreneur		7	คณะ/วิทยาลัยบัณฑิตศึกษา		
KPI A2 Industrial Income		7	รับเป้าหมายทุกส่วนงาน		500,000
Platform) การพัฒนาตนเองภาพ					
Obj) การพัฒนาทั้งองค์กรคุณภาพเพื่อตอบสนองต่อการขยายการลงไปในเขตพื้นที่สมาชิกและรับผลและการพัฒนาประเทศ ผ่านระบบการศึกษาตลอดชีวิตที่ได้มาตรฐานสากลตามแนวทางอุดมศึกษา					
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	หมายเหตุ	เป้าหมายรายไตรมาส	เงิน
KPI BI ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้นำทักษะไปประกอบอาชีพอิสระ ภายในระยะเวลา 1 ปี		4	คณะ/วิทยาลัยบัณฑิตศึกษา		

ด้านงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง

การขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อการประหยัดทรัพยากรและพลังงานต่าง ๆ ผ่านฝ่ายเจ้าหน้าที่การเงินและเจ้าหน้าที่งานพัสดุของสำนักหอสมุด

รายชื่อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับสินค้าที่ใช้งานจริงในสำนักงาน <http://gp.pcd.go.th/all>

ที่	รูปภาพประกอบ	ชื่อสินค้า	ยี่ห้อ	รุ่น	การรับรอง	ผู้ผลิต	วันหมดอายุ	วันที่ประเมิน
1		กระดาษชำระแบบม้วน ใหญ่ ประเภทเยื่อผสม ชนิด 2 ชั้น Kimsoft* COMPACT JRT 2 Ply ขนาด 300 ม. x 80 ม.	KIMSOF	รุ่น KIMSOF JRT 2 Ply	ฉลากเขียว 	บริษัท คิมเบอร์ลีย์- คลีค (ประเทศ ไทย) จำกัด	30 มีนาคม 2567 21 สิงหาคม 2028	
2		กระดาษถ่ายเอกสาร A4 70GSM	idea Max	-	SCG green choice 	บริษัท ไอเดีย แม็กซ์ โซลูชั่น จำกัด	-	
3		ปากกาลบสีผิด เพนเทล พายนุ่มพอยท์ คอร์เรคชั่น เพน ประเภทสารอินทรีย์ เป็นตัวทำละลาย	Pentel	รุ่น ZL62-W	ฉลากเขียว 	บริษัท เพนเทล (ประเทศไทย) จำกัด	13 กุมภาพันธ์ 2564 4 สิงหาคม 2028	

ด้านการจัดการขยะของเทศบาลเมืองแสนสุข

สำนักหอสมุดมีการจัดการขยะโดยมีจุดทิ้งขยะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในช่วงเช้าจะมีรถขยะของเทศบาลเมืองแสนสุข จังหวัดชลบุรี มาดำเนินการจัดเก็บขยะทุกวัน



ด้านกายภาพของสำนักหอสมุด

ในเรื่องของการทำความสะอาดในส่วนของพื้นที่ให้บริการและห้องน้ำ โดยพนักงานรักษาความสะอาดจากบริษัท ผู้รับเหมาตามสัญญาจ้างทำความสะอาด



ด้านการศึกษา หรือหน่วยการเรียนการสอน

ประสานความร่วมมือในการส่งเสริมการเรียนรู้เรื่องทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ให้กับนิสิตในมหาวิทยาลัยบูรพา การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักหอสมุด โดยการตรวจวัดเสียง แสงสว่าง และความร้อน การทำการสำรวจการสุขาภิบาลภายในสำนักหอสมุดและบริเวณโดยรอบ และเก็บข้อมูลโดยแบบสอบถามจากผู้ใช้บริการ

