



หนังสือมอบหมาย

คณะกรรมการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

เพื่อให้การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานสำนักงานสีเขียว (Green Office) มีการปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง มีการการบริหารจัดการที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรและพลังงาน รวมไปถึงการจัดซื้อ จัดจ้างและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว เพื่อให้เกิดประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน รวมถึงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม สร้างความตระหนักรู้ให้กับบุคลากร และผู้เกี่ยวข้อง

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา จึงกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) ดังต่อไปนี้

๑. ผู้รับผิดชอบรวบรวมกฎหมายสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยเกี่ยวกับสำนักงาน
นางสมหมาย ลีมพิติพานิชย์
๒. ผู้รับผิดชอบด้านการจัดการน้ำเสีย
นางสาวอัญชสา ข้าอยู่
๓. ผู้รับผิดชอบในการจัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นางสาวรสสุคนธ์ บุญมาก

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายเหมรัมย์ วีชรหัสพงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด