

หมวด/ตัวชี้วัด	หลักฐานการดำเนินงาน
<b>หมวด 3 การจัดการทรัพยากรสารสนเทศและการให้บริการห้องสมุดสีเขียว</b>	
<b>3.1 จัดการทรัพยากรสารสนเทศด้านทรัพยากรและสิ่งแวดลอม ให้เพียงพอและพร้อมใช้</b>	
<p><b>3.1.1 จัดหาทรัพยากรสารสนเทศด้านทรัพยากรและสิ่งแวดลอมและเรื่องที่เกี่ยวข้อง โดยการดำเนินการ</b></p> <p>(1) สํารวจความต้องการของผู้รับบริการ</p> <p>(2) จัดหาทรัพยากรสารสนเทศได้ตรงตามความต้องการ และสอดคล้องกับนโยบายของห้องสมุด</p> <p>(3) ทรัพยากรสารสนเทศมีความทันสมัย</p> <p>(4) ทรัพยากรสารสนเทศมีความหลากหลาย เหมาะสมกับผู้รับบริการแต่ละกลุ่ม</p>	<p><u>3.1.1 จัดหาทรัพยากรสารสนเทศด้านทรัพยากรและสิ่งแวดลอมและเรื่องที่เกี่ยวข้อง</u></p>
<p><b>3.1.2 ปริมาณทรัพยากรสารสนเทศด้านทรัพยากรและสิ่งแวดลอม และเรื่องที่เกี่ยวข้อง เพิ่มขึ้นทุกปีอย่างน้อยปีละ 100 รายชื่อ</b></p>	<p><u>3.1.2 ปริมาณทรัพยากรสารสนเทศด้านทรัพยากรและสิ่งแวดลอม</u></p>
<p><b>3.1.3 จัดเตรียมทรัพยากรสารสนเทศด้านทรัพยากรและสิ่งแวดลอมและเรื่องที่เกี่ยวข้อง ให้พร้อมใช้และสามารถค้นคืนได้โดยง่าย</b></p> <p>(1) มีการจัดหมวดหมู่ กำหนดคำสำคัญและคำศัพท์เฉพาะ เพื่อความสะดวกในการสืบค้น</p> <p>(2) ลงรายการบรรณานุกรมและบันทึกข้อมูล หรือจัดทำรายชื่อเพื่อให้สะดวกต่อการค้นหา</p> <p>(3) จัดเตรียมทรัพยากรสารสนเทศให้พร้อมสำหรับให้บริการ</p> <p>(4) ผู้รับบริการสามารถสืบค้นและเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศได้โดยง่าย</p>	<p><u>3.1.3 จัดเตรียมทรัพยากรสารสนเทศด้านทรัพยากรและสิ่งแวดลอมและเรื่องที่เกี่ยวข้องให้พร้อมใช้</u></p>
<b>3.2 การให้บริการห้องสมุดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดลอม</b>	
<p><b>3.2.1 ส่งเสริมการให้บริการและการใช้ทรัพยากรสารสนเทศด้านทรัพยากรและสิ่งแวดลอม และเรื่องที่เกี่ยวข้อง</b></p> <p>(1) ประชาสัมพันธ์บริการ และแนะนำทรัพยากรสารสนเทศผ่านช่องทางต่างๆ ถึงผู้รับบริการ และหน่วยงานเครือข่ายความร่วมมือ</p> <p>(2) ตรวจสอบสภาพและจัดการทรัพยากรสารสนเทศให้พร้อมบริการอยู่เสมอ</p> <p>(3) จัดทำสถิติการยืมหรือการใช้ประโยชน์ทรัพยากรสารสนเทศ</p> <p>(4) นำนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้เพื่อส่งเสริมการให้บริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดลอม</p>	<p><u>3.2.1 ส่งเสริมการให้บริการและการใช้ทรัพยากรสารสนเทศด้านทรัพยากร</u></p>

**3.2.2 จัดพื้นที่บริการ ให้สอดคล้องกับการเป็น  
ห้องสมุดสีเขียว**

- (1) สะอาด สวยงาม เป็นระเบียบ
- (2) ปลอดภัย
- (3) ประหยัดพลังงานและทรัพยากร
- (4) จัดพื้นที่บริการโดยสอดแทรกความรู้และแนวคิด  
การให้บริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

**3.2.2 จัดพื้นที่บริการ ให้สอดคล้องกับการเป็นห้องสมุด  
สีเขียว**